

Auslandssemester-Checkliste für Medienstudenten der Hochschule Mittweida

ZEIT	WAS	WO	ERLEDIGT
1 Jahr	Entscheidung treffen, wo das Auslandssemester stattfinden soll	Akademisches Auslandsamt Partnerhochschulen	
1 Jahr	Bewerbungsunterlagen fertig machen (Bewerbung, Lebenslauf, Motivationsschreiben)	Akademisches Auslandsamt Tipps für Bewerbungen Partnerhochschule	
1 Jahr	Um die geeignete Finanzierung kümmern	Auslands-BAföG ERASMUS PROMOS mystipendium.de stiftungen.org KFW-Bildungskredit Darlehen HSMW Auswärtiges Amt Akademisches Auslandsamt	
1 Jahr	Ggf. Sprachkenntnisse erweitern	Cosmopolitan Club KOMMIT Volkshochschule Mittweida	
1 Jahr	Gültigkeit des Reisepasses/ Personalausweis prüfen	Einwohnermeldeamt	
1 Jahr	Ggf. rechtzeitig um ein Visum kümmern	Akademisches Auslandsamt Auswärtiges Amt Botschaft des Gastlandes	
1 Jahr	Um einen Flug kümmern (je früher desto billiger)	Online Reisebüro	
1 Jahr	Ggf. Zeitungs-/ Zeitschriften-Abo kündigen	Jeweiliger Verlag	
1 Jahr	Anfangen mit Sparen (ggf. Job suchen)	Eigene Bank	
½ Jahr	Ggf. Impfungen auffrischen lassen	Hausarzt Gesundheitsamt	
½ Jahr	Über das Studium im Gastland informieren (Inhalte, Umfang, Dozenten)	Partnerhochschule	
½ Jahr	Wohnung kündigen oder zur Zwischenmiete inserieren (Zwischenmietvertrag anfertigen)	Wohnungsverwaltung Onlineportale Zwischenmietvertrag	
½ Jahr	Um eine Unterkunft im Gastland kümmern	Akademisches Auslandsamt Partnerhochschule	
½ Jahr	Ggf. um einen internationalen Führerschein kümmern	Online Führerscheinstelle	
½ Jahr	Ggf. um einen internationalen Studentenausweis (ISIC) kümmern	StuRa Hochschule Mittweida	
¼ Jahr	Anlegen einer Reiseapotheke (englisches Attest für regelmäßig einzunehmende Medikamente besorgen)	Apotheke Checkliste für Reiseapotheke Hausarzt	

¼ Jahr	Ggf. über Profilaxe-Medikamente informieren (Malaria, Cholera...)	Hausarzt Gesundheitsamt	
¼ Jahr	Semestergebühr an die Partnerhochschule überweisen	Partnerhochschule	
¼ Jahr	Versicherungen abschließen (Kranken-, Haftpflicht-, Unfallversicherung), ggf. Reiserücktrittsversicherung	Eigene Krankenkasse Auslandsrankenversicherung Unfallversicherung Haftpflichtversicherung	
¼ Jahr	Urlaubssemester an der HSMW beantragen	Hochschule Mittweida	
¼ Jahr	Kreditkarte beantragen	Eigene Bank	
¼ Jahr	Handyvertrag anpassen oder kündigen	Provider	
¼ Jahr	Ggf. Literatur für das Studium besorgen	Partnerhochschule	
¼ Jahr	Learning Agreement anfordern und bestätigen lassen	Partnerhochschule Hochschule Mittweida	
< 1 Monat	Handlungsvollmachten ausstellen	Vertrauensvolle Person	
< 1 Monat	Nachsendeauftrag einrichten	Deutsche Post	
< 1 Monat	Ausgeliehene Bücher zurückgeben	Bibliothek	
< 1 Monat	Alle wichtigen Papiere kopieren und getrennt vom Original aufbewahren		
< 1 Monat	Wohnung auf Auszug oder Zwischenmiete vorbereiten		
< 1 Monat	Rückversicherung über Unterkunft im Gastland	Vermieter Partnerhochschule	
< 1 Monat	Etwas Bargeld in der Landeswährung besorgen	Eigene Bank	
< 1 Monat	Ggf. Adapter für Steckdosen besorgen	Fachgeschäft	
< 1 Monat	Tasche packen (Gewicht beachten ü von der Fluggesellschaft abhängig) und nochmal alle Akkus laden		
< 1 Monat	Reiseproviant besorgen	Supermarkt	
< 1 Monat	Abschiedsparty geben	Partylocation	
AUSLANDSSEMESTER			
<ul style="list-style-type: none"> - Lokale Gegebenheiten auskundschaften - Networking mit Kommilitonen und Ortsansässigen - Bescheinigung der Module sicherstellen - Kultur kennenlernen und Erfahrungen sammeln 			
Nach dem AS	Wiedersehensparty geben	Partylocation	
Nach dem AS	Um Anrechnung der Prüfungen kümmern	Hochschule Mittweida Partnerhochschule	
Nach dem AS	Von den Erfahrungen profitieren	Mittweida	

Wichtige Papiere

- Reisepass
- Impfpass
- Visum
- Ggf. internationaler Studentenausweis
- Ggf. internationaler Führerschein
- Bescheinigung über alle Versicherungen (Kranken-, Unfall, Haftpflichtversicherung)
- Flugtickets/ Fahrkarten
- Bescheinigung über Unterkunft



Zum Transport von wichtigen Unterlagen und Geld empfehlen sich sogenannte [Money-Belts](#). Diese können direkt am Körper unter der Kleidung getragen werden und sind somit sicher vor Diebstahl.

Ansprechpartner

INSTITUTION	NAME	TELEFON	MAIL
Akademisches Auslandsamt	Marion Dienerowitz	+49 3727 948 136	dienerow@hs-mittweida.de
Dezernat für Studienangelegenheiten	Martina Lehmann	+49 3727 58 1499	stud-me@hs-mittweida.de
Auswertiges Amt	Bürgerservice	+49 30 1817 0	Kontaktformular
DAAD	Service	+49 30 20 22 08 0	Kontaktformular
BMBF	BAföG-Hotline	+49 800 223 63 41	information@bmbf.bund.de

Viel Erfolg bei deinem Auslandssemester!